**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор МБОУ СОШ п. Дружба**

**Самуйленко А.М.**

**«1» сентября 2020 г.**

**План**

 **мероприятий МБОУ СОШ п. Дружба**

**по совершенствованию организации горячего питания**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание работы | Сроки  | Исполнители |
| 1. **Создание условий, необходимых для организации здорового питания**
 |
| 1. | Изучение нормативных документов по гигиеническимтребованиям к организации питания детей иподростков. | Август | Социальный педагог |
| 2. | Осуществление контроля качества и безопасности | В течении года | Бракеражная комиссия |
| **2. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение** |
| **3.** | Ведение мониторинга охвата горячим питаниемучащихся | Постоянно | Социальный педагог |
| 4. | Организационное совещание «Организация школьногопитания в 2020-21 учебном году». | Август | Директор,социальныйпедагог |
| 5. | Совещание при директоре по вопросам организации иразвития школьного питания. | В течении года | Директор,социальныйпедагог |
| 6. | Осуществление ежедневного контроля за работойстоловой, проведение целевых тематических проверок. | В течении года | Бракеражнаякомиссия, советпо питанию |
| 7. | Систематически вести контроль за санитарнымсостоянием и сквозным проветриванием обеденногозала. | В течении года | Медработники,зав. столовой |
| **3. Организация и проведение диагностических мероприятий** |
| 8. | Опрос родителей по совершенствованию организациишкольного питания. | Ноябрь | Классные руководители |
| 9. | Анкетирование учащихся и родителей по культурепитания. | Декабрь, Январь | Социальный педагог |
| 10. | Мониторинг состояния здоровья обучающихся. | Октябрь, Апрель | Фельдшер школы |
| **4. Мероприятия по популяризации здорового питания с обучающимися, организация****пропаганды здорового питания** |
| 11. | Классные часы и беседы, уроки здоровья на темуздорового питания. | В течении года | Классныеруководители1-11 классов |
| 12. | Участие в районном конкурсе «Лучшая школьная столовая» | Март | Социальный педагог |
| 13. | Сопровождение интернет-странички «Организацияпитания» на сайте школы. | В течении года | Социальный педагог |
| 14. | Выставка учебно-просветительской литературы по«Здоровое питание» в школьной библиотеке. | В течении года | Библиотекарь |
| 15. | Распространение наглядной агитации (брошюр,листовок, плакатов и др.) на тему: «Здоровое питание» | В течениеучебного года | Социальный педагог |
| **5. Мероприятия с родительской общественностью** |
| 16. | Включение вопроса по организации питания наклассных родительских собраниях. | Сентябрь, январь | Классныеруководители |
| 17. | Индивидуальные консультации фельдшера школы«Рациональное питание школьника» | В течение года | Фельдшер |
| 18. | Анкетирование родителей по работе школьнойстоловой. | Январь | Социальныйпедагог |
| **7. Информационные мероприятия по сопровождению реализации программы****совершенствования организации питания учащихся** |
| 19. | Размещение информации о совершенствованиишкольного питания на сайте школы | Регулярно (нереже 1 раза в 2месяца) | Социальный педагог |
| 20. | Размещение информации о совершенствованиисистемы школьного питания в публичномдиректора школы. | 1 раз в год | Социальный педагог |

Социальный педагог­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Овчинникова Т.В.